

Refuser

Accepter les cookies



Careers

Français (France)

Connexion

Rechercher des emplois

Soumettre ma candidature

CHANEL

Alternance Assistant (e) Approvisionnements Achats Joaillerie (H/F) - sept 2023

Postuler

Paris

Temps plein

Offre publiée il y a 28 jours

JOBREQ00074337

Au sein de la Direction Supply Chain de la Division Horlogerie Joaillerie, vous accompagnez l'équipe Approvisionnements Joaillerie dans sa transformation et dans l'animation du panel de partenaires pour atteindre les objectifs définis par le Responsable Approvisionnements.

A ce titre, vous menez les missions suivantes :

Animation du portefeuille de commande :

De manière mensuelle vous accompagnez les partenaires dans la mise à jour de leurs délais de livraisons :

- Génération et partage des commandes ouvertes
- Analyse des ajustements pour partage à l'équipe approvisionnements, aux planificateurs et aux ateliers
- Mise à jour de l'ERP

Vous identifiez les priorités pour guider les ateliers dans les mises à jour et vous anticipez les alertes.

Pilotage de la performance :

- Vous créez les KPI (Power BI et Excel) de suivi de l'activité pour comprendre au plus près la performance de nos partenaires et anticiper les alertes pour l'équipe.
- Vous êtes proactif dans l'identification des besoins d'indicateurs selon les problématiques de l'équipe.

Suivi de la facturation des Ateliers et de la Manufacture :

En collaboration avec le stagiaire en charge de la facturation, vous êtes responsable d'un périmètre de partenaires dont vous vous assurez :

- Du rapprochement des factures avant la date d'échéance
- Du contrôle de la cohérence des prix facturés en regards des prix théoriques négociés
- Du partage de visibilité en cas de blocage ou litige

Vous contribuez également à la gestion opérationnelle des commandes et des flux dans les systèmes :

- Vous êtes en relation avec les différents partenaires de la maison et vous assurez le meilleur support envers eux.
- Vous mettez en place les procédures adaptées à chaque process métier.

Au sein d'une équipe dynamique, vous pourrez être amené(e) à prendre des missions plus larges.

Profil :

Etudiant(e) en école d'ingénieur ou commerce (Bac + 4/5) ou équivalent, vous possédez une première expérience en entreprise où vous avez pu acquérir une maîtrise des outils informatiques : Excel, PowerPoint. Vous parlez et écrivez couramment l'anglais. Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles, votre rigueur ainsi que pour votre appétence analytique. Vous êtes pragmatique et orienté(e) résultat.

Lieu : Paris, Vendôme

Contrat et durée : Alternance – 12 mois

Début : Septembre 2023

Emplois similaires (8)

ALTERNANCE - Assistant Stockiste (H/F) - Boutique Mode

 Paris

 Temps plein

 Offre publiée il y a 30 jours ou plus

Alternance – Assistant(e) Transports Durables H/F – Mode – Septembre 2023

 Paris

 Temps plein

 Offre publiée il y a 30 jours ou plus

ALTERNANCE – Assistant(e) Stockiste H/F - Boutique Mode

 Paris

 Temps plein

 Offre publiée il y a 30 jours ou plus

∨ [Afficher tous les emplois \(8\)](#)

About Us



La Maison CHANEL est une entreprise privée dont les valeurs reposent sur la création de conditions permettant à chacun de donner le meilleur de soi-même, de s'épanouir et de se sentir en confiance au travail. Nous attachons une grande importance au bien-être de nos collaborateurs et faisons notre possible pour créer un environnement rassurant, propre à mettre en valeur le caractère unique et profondément humain de chacun d'entre eux. les aidant ainsi à affirmer leur singularité. au travail et dans leur carrière.

[Lire plus](#) ∨



© 2023 Workday, Inc. Tous droits réservés.