



Bienvenue au sein de l'ENSAM

Supports digitaux pour une intégration réussie au sein de
l'ENSAM

01/09/2025

L'ETABLISSEMENT : UNE ÉCOLE UNIQUE

8 CAMPUS

3 INSTITUTS

Des sites interconnectés en haut débit et des moyens, humains et techniques, pour vous assurer le bon fonctionnement de l'informatique.



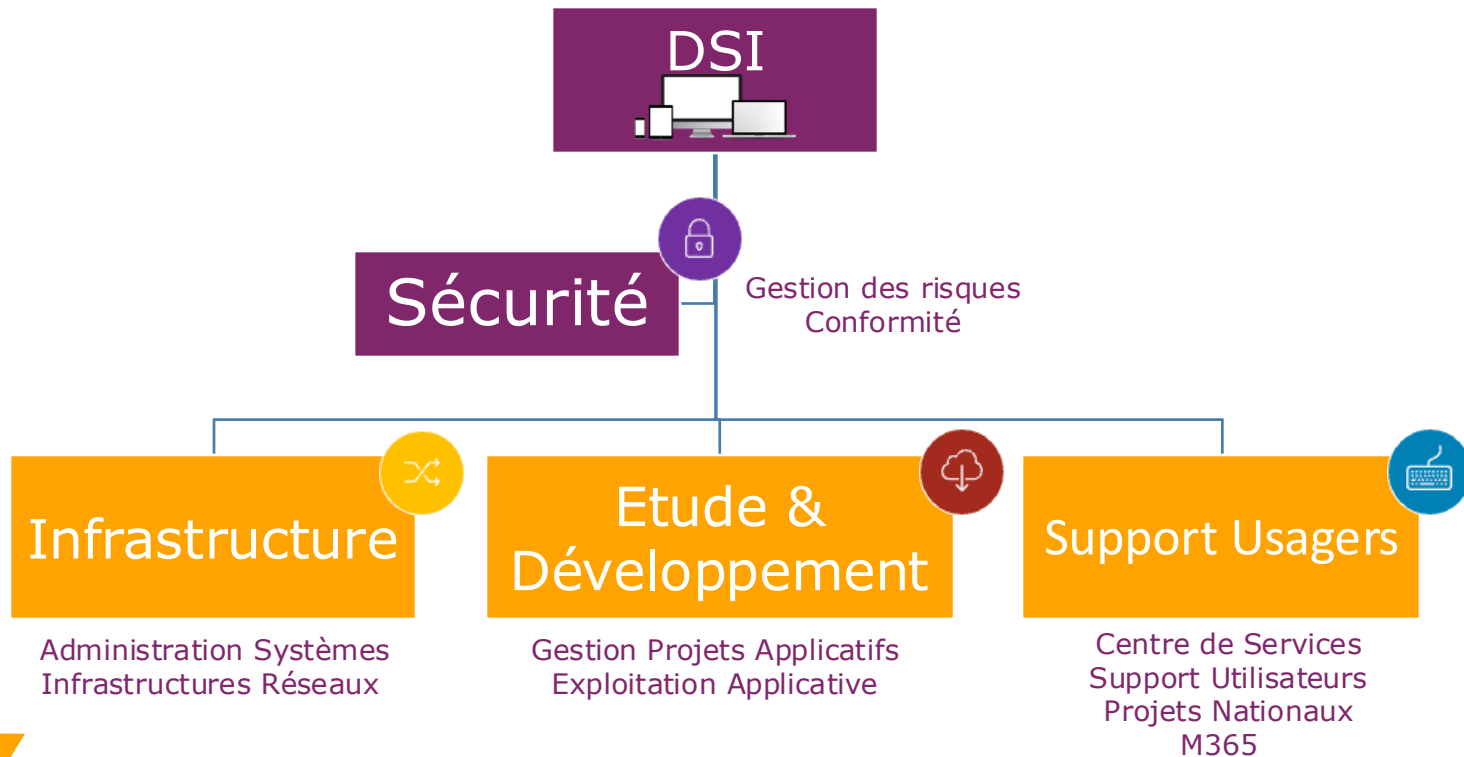
Campus



Instituts

Moyens Humains : La DSI

4 équipes opérationnelles



Moyens Humains : Le Support Informatique



Assistance aux utilisateurs

- Répondre aux demandes d'assistance (par téléphone, email, ou en personne).
 - Diagnostiquer et résoudre les problèmes matériels et logiciels.
- Aider à l'utilisation des logiciels bureautiques, systèmes d'exploitation, imprimantes, etc.



Maintenance des équipements

- Installer, configurer et mettre à jour les postes de travail, imprimantes, périphériques.
 - Effectuer la maintenance préventive et curative du matériel informatique.
 - Gérer les stocks de matériel et les commandes de pièces de rechange.



Gestion des comptes et de la sécurité

- Créer et gérer les comptes utilisateurs (Active Directory, messagerie, etc.).
- Appliquer les politiques de sécurité (mots de passe, antivirus, pare-feu).
 - Sauvegarder et restaurer les données en cas de besoin.



Support réseau

- Diagnostiquer les problèmes de connexion réseau (Wi-Fi, LAN, VPN).
 - Configurer les équipements réseau de base (switchs, routeurs).
- Collaborer avec les équipes réseau pour résoudre les incidents complexes.



Documentation et suivi

- Rédiger des procédures et des guides pour les utilisateurs.
- Tenir à jour les tickets d'incidents dans un outil de gestion (PAAM).
 - Participer à l'amélioration continue du service support.

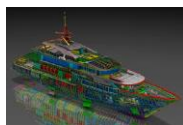
Moyens Techniques : Les Salles Informatiques

~ XXX PC sous Windows 11 Interconnectés dans un domaine  INTRAM

Outils bureautiques

Office, Project, 7zip, Acrobat DC, Firefox, Edge, Internet Explorer, Java, NotePad++, PDF Creator, VLC,...

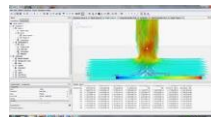
Applications scientifiques et pédagogiques



CATIA



SIMULIA
ABAQUS



Retrouvez [la liste complète des logiciels sur ETRE](#)

Quelques CONSIGNES

- Ne pas oublier de se déconnecter
- Ne pas éteindre ou débrancher le matériel
- Ne pas manger dans les salles



En local
ou à
distance

Moyens Techniques : Vos comptes informatiques

1 compte pour session en local, session à distance, ENT, wifi,...

Nom d'utilisateur = **code étudiant** (exemple : 2022-1329)

Mot de passe = ********* (choisi lors de la validation)

Domaine (se connecter à) = **INTRAM**

En local
ou à
distance

1 compte M365 pour les outils Microsoft online (Messagerie, Teams, OneDrive, ...)

Nom d'utilisateur = **prenom.nom@ensam.eu**

Mot de passe = ********* (identique)



Avec double authentification = Authentification Multi-facteurs = MFA
2 possibilités : « Authenticator » sur smartphone et SMS ou appel sur un mobile simple ou smartphone

VIE PRATIQUE ▼	L'ÉTABLISSEMENT
services administratifs	
double authentification	
wifi mode d'emploi	
salles à disposition	

Pour modifier votre mot de passe : <https://fc.ensam.eu>



Pensez à ajouter un numéro de téléphone secondaire

N'utilisez pas de VPN anonyme, ni la fonction VPN du navigateur Opéra sous MAC -> bloque compte O365

Finalisez votre inscription pour avoir accès à toutes les ressources

Votre Environnement Numérique de travail : ETRE



Depuis <http://etre.ensam.eu> ou l'application **Arts et Métiers**

The screenshot shows the ETRE website interface. At the top, there's a navigation bar with the ETRE logo and a user profile for José PEREIRA MARTINS. Below the navigation bar, there are several menu items: MES ETUDES, RESSOURCES PÉDAGOGIQUES, VIE PRATIQUE, L'ÉTABLISSEMENT, and VIE ÉTUDIANTE. A search bar is also present. The main content area is divided into sections: 'Actualités de l'établissement' with a blue circular graphic, 'Contacts utiles' with a list of contacts, and 'Actualités de mon site' with a list of locations. A purple arrow points from the 'Accès aux informations' text to the 'Actualités de l'établissement' section.

Accès aux informations

**Accès aux services
(messagerie, savoir, Lise,...)**

The screenshot shows the 'Liste des services' menu in the ETRE application. It features a grid of icons representing various services: Annuaire, Active Openit, Assistance RH&H, Comptes Externes, Dossier individuel RH, Gestion des salaires, Messagerie Electronique, AM Way, Partage de fichiers, Plateforme VOD, Plateforme, Ressources Documentaires, Suivi de mes projets, Active Pédago RELIAGE, Tous les Aids, Live, Career Center, Plateforme, Centre de l'emploi, Etudiant, and Application Mobile. A purple arrow points from the 'Accès aux services' text to this menu. An orange arrow points from the 'SAVOIR : plateforme des cours' text to the 'Plateforme' icon in the grid.

**LISE : Scolarité
(emploi du temps)**

**SAVOIR : plateforme
des cours**

Moyens Techniques : Microsoft 365



Microsoft 365, c'est quoi pour moi ?

C'est un ensemble d'applications et de services qui m'aident à **travailler, communiquer et collaborer facilement, de n'importe où.**

Ce que j'utilise au quotidien

 Outlook pour mes mails et mon agenda

 Microsoft Teams pour discuter, faire des réunions et partager des fichiers

 pour créer des documents, des tableaux et des présentations

 OneDrive pour stocker mes fichiers en ligne et y accéder partout



Accès à l'IA Microsoft Copilot

Vous bénéficiez d'un accès à **Microsoft Copilot**, une intelligence artificielle intégrée aux outils Microsoft 365 (Teams, Word, Excel, PowerPoint, Outlook...).

Elle permet de **gagner du temps, améliorer la rédaction**, et **faciliter l'analyse de données** au quotidien

Les avantages concrets :

Je peux travailler à plusieurs sur un même document, en temps réel

Mes fichiers sont sauvegardés automatiquement dans le cloud

Je retrouve tout facilement, même depuis mon téléphone

Je gagne du temps grâce à des outils intégrés et connectés entre eux

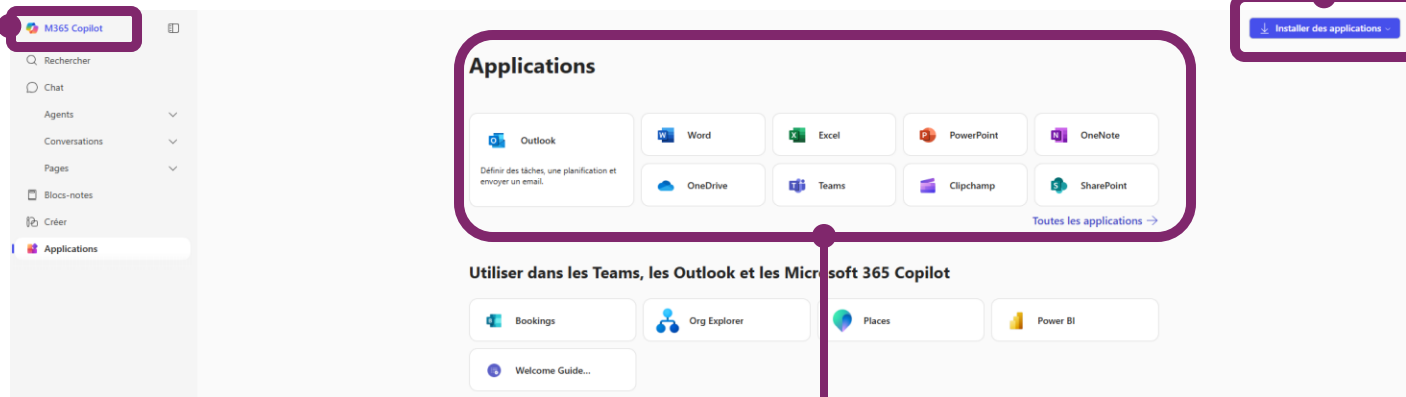
Moyens Techniques : Microsoft 365



Comment installer les logiciels sur vos équipements ?

* Votre licence ENSAM vous permet de vous connecter à 5 matériels (vos propres PC, tablettes et téléphones)

Accès à l'IA
Microsoft COPILOT



Accès aux
Outils
en ligne

Moyens Techniques : Votre boîte mail



À votre arrivée, la DSI vous crée une adresse e-mail avec le domaine @ensam.eu

Cette adresse électronique se présente sous la forme (sauf homonymies) :
Prenom.Nom@ensam.eu ou alias 2025-XXXX@ensam.eu



La création d'une messagerie « ENSAM » implique donc l'obligation de la consulter fréquemment afin de prendre connaissance des messages reçus.

La consultation de votre boîte mail est possible via le « Webmail » en vous rendant sur l'url
 <https://outlook.office.com>

Login = adresse mail ENSAM

Mot de passe = mot de passe de votre compte ENSAM habituel

 Ajout boîte mail sur smartphone possible via
l'application Outlook officielle **exclusivement** !

Le BYOD : Mise à disposition d'un environnement étudiant Office 365 et logiciels pédagogiques

CLICK HERE



Qu'est-ce que le BYOD ?

Le BYOD (ou Bring Your Own Device) est une pratique qui consiste à utiliser ses équipements personnels dans un contexte professionnel ou pédagogique.

Quels services mis à disposition ?

En plus des ressources essentielles en libre-service comme Microsoft 365, l'ENSAM innove en mettant toutes les ressources pédagogiques (machines virtuelles, logiciels, plateforme, contenus) à disposition en ligne.

Cet espace permet d'offrir aux étudiants un environnement numérique moderne accessible non seulement du campus mais de n'importe quel endroit et à tout moment.

Quels sont les avantages du BYOD pour les étudiants et la pédagogie ?

L'approche BYOD permet à chacun de disposer d'une configuration et d'un système qui lui correspond. A ce setup s'ajoutent les ressources proposées par l'école qui investit dans le cloud ou les services associés plutôt que sur des PC fixes très vite obsolètes.

** A la demande de vos enseignants, vous serez aussi amenés à utiliser votre ordinateur personnel durant certains cours.*

Le BYOD : Configuration recommandée

Pour un confort de travail optimum, un ordinateur avec un écran d'environ 14 pouces.

Pour les PC

Un processeur minimum I5, SSD 512Go, RAM 8Go, Windows 11 est recommandé.

Pour les Mac

8 Go de mémoire, 512 Go SSD en deux versions :

Version 1 : Puce Apple M1

Version 2 : Processeur Intel Core i5 ou i7, à partir du quadricœur de 8e génération à 2,8 GHz (Turbo Boost jusqu'à 4,7 GHz)

** Si tu as déjà un PC ou Mac avec 8Go de RAM et écran 13 pouces ça passe quand même.*

Les logiciels MS Office 365, VMWare, etc.... seront fournis par l'établissement ainsi que d'autres logiciels, des espaces d'archivage/stockage...

Le BYOD : Quels sont les accessoires utiles/nécessaires pour un meilleur confort ?

L'établissement met à disposition des étudiants des espaces dédiés équipés d'écrans.

Pour pouvoir l'utiliser, il faudra soit disposer :

D'un ordinateur équipé d'un port **USB-C** **OU** D'un adaptateur **USB-A vers USB-C***



💡 Il est également fortement recommandé de disposer d'une souris personnelle pour un meilleur confort lors de travaux de modélisation 3D entre autres.

*Bien choisir un adaptateur compatible avec la vidéo

Sécurité et Responsabilités

Votre compte informatique = votre identité numérique



Vous êtes responsable de ce qui est fait avec votre compte
Vous devez respecter la [charte informatique](#)



Retrouvez [la charte informatique](#) sur **ETRE**

Pour votre sécurité

- Vos mots de passe doivent rester secrets, être complexes et différents en fonction des sites et des usages
- Fermez ou verrouillez vos sessions
- Soyez vigilant avec les courriels

*Cliquez avec discernement sur les liens, vérifiez l'adresse en passant la souris sur le lien
Attention avant d'ouvrir les pièces jointes*

*N'ayez pas une confiance aveugle dans le nom de l'expéditeur
Ne répondez jamais à une demande d'informations confidentielles*

- Attention sur internet

*Les sites sécurisés commencent par https et ont un cadenas dans la barre d'adresse
Téléchargez vos logiciels sur les sites des fournisseurs*

- Pour vos propres équipements :

*Mettez à jour vos ordinateurs, téléphones et tablettes
Installez un antivirus et mettez-le à jour
Pensez à vos sauvegardes*

- Ne branchez pas de clé USB sans l'avoir au préalable analyser

Des stations blanches sont disponibles sur chaque campus à cet effet (com [ici](#))



plus de conseils sur
<https://www.ssi.gouv.fr>

Règles : Les Logiciels



Tout n'est pas autorisé !

Nous utilisons exclusivement des logiciels pour lesquels nous détenons des licences.

*Il est strictement **interdit** d'installer tout logiciel sur les ordinateurs mis à votre disposition*

Les logiciels libres sont également autorisés et nous sommes en mesure de répondre aux besoins particuliers.



Règles : Ordinateur personnel



L'utilisation des portables **personnels** sur le réseau de l'ENSAM est **réglementée**

Il est interdit de brancher votre ordinateur portable au réseau de l'école via un câble Ethernet



Vous avez accès au réseau WiFi-ENSAM





Règles : Les salles informatiques

Les souris et claviers ne sont pas en libre-service et doivent rester connectés aux ordinateurs de la salle.

Leur disparition entraîne régulièrement des dysfonctionnements pendant les cours et les examens ainsi qu'une perte financière importante.



* Si vous en avez besoin n'hésitez pas à venir nous voir pour qu'on vous en prête.



Ne débranchez sous aucun prétexte le câble d'alimentation du PC

Si vous avez besoin d'une prise et que la salle n'en a pas de disponible vous pouvez débrancher un écran...



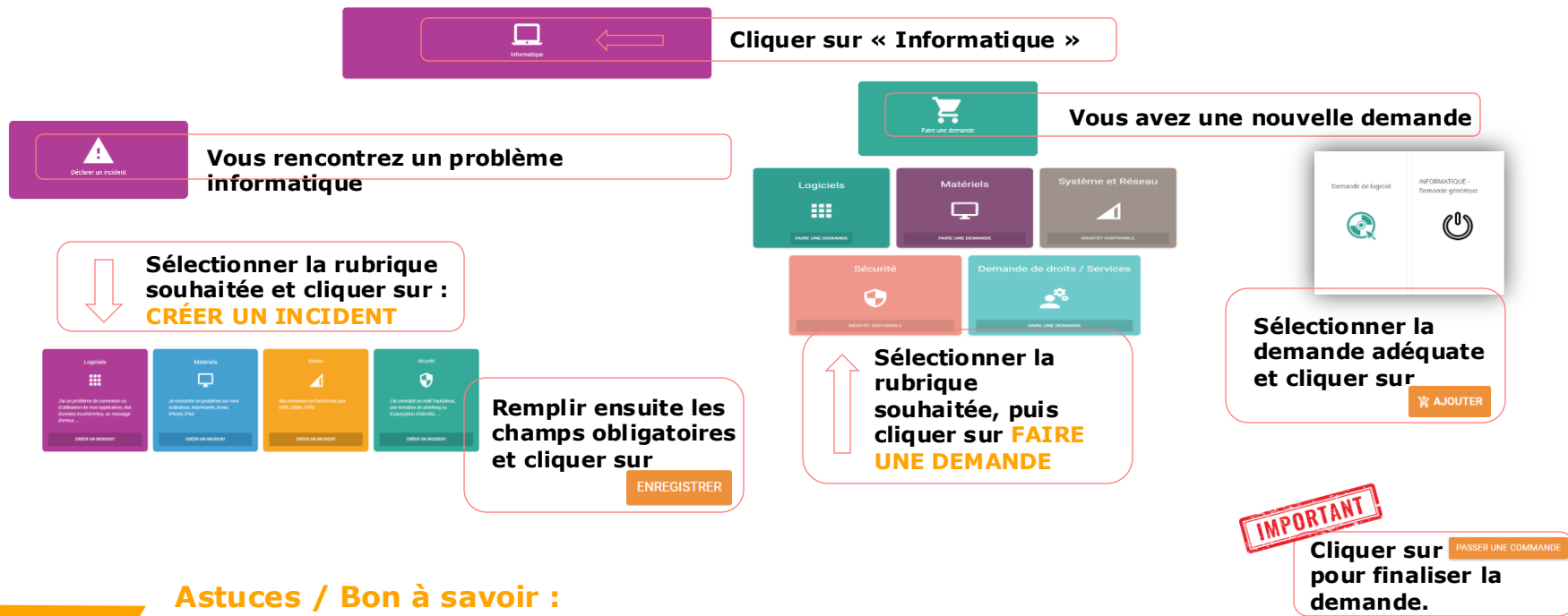
... MAIS pensez à le rebrancher à la fin du cours.



Support informatique : Comment nous joindre ?

<https://paam.ensam.eu> est la porte d'entrée à privilégier pour solliciter la DSI.

Votre **Support IT local** reste à votre disposition sur les différents campus du lundi au vendredi.



Astuces / Bon à savoir :

En cas d'urgence, nous sommes joignables par téléphone : 09.78.38.02.01

Un incident est considéré comme une panne, un outil ou matériel qui ne fonctionne plus.

Une demande est considérée comme un nouveau besoin.

Votre service support informatique est ouvert 5j/7j. du lundi au vendredi de 8h à 18h.

Des questions ?





ARTSETMETIERS.FR