

Enseignant à distance et étudiants en présentiel

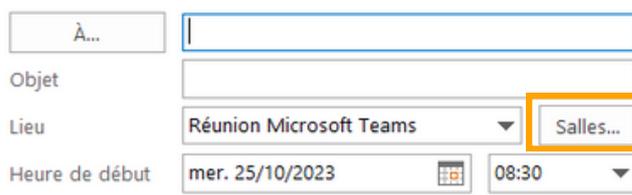
L'enseignant est à distance et les étudiants sont présents dans la salle comodale.

Comment faire ?

Du côté de l'enseignant

Une semaine avant : Créer une réunion TEAMS depuis **Outlook**.

1. Cliquez sur le **bouton Réunion Teams > Planifier une réunion**.
2. Ajoutez la salle comodale comme destinataire en cliquant sur le **bouton SALLE**.



Le jour J : Connectez-vous à la salle comodale. Au début du cours, effectuez un test technique rapide (son, webcams, partage d'écran) avec les étudiants.

3. Envoyez l'invitation.

Du côté des étudiants



Le jour J :

1. Sur l'automate, cliquez sur le **bouton SCENARIO 2** : le bouton clignote pendant l'initialisation du matériel, cela peut prendre quelques minutes...
2. Vérifiez si le **bouton TEAMS** est **sélectionné (entouré de bleu)**, sinon appuyez dessus pour choisir cette source.
3. **L'écran TEAMS** est projeté sur l'écran tactile et la tablette s'allume, sur celle-ci, cliquez sur le **bouton REJOINDRE** pour lancer la réunion.
4. Au début du cours, effectuez un test technique rapide (son, webcams, partage d'écran) avec l'enseignant.



Pour inverser l'affichage des écrans, cliquez sur le **bouton carré (en bas à gauche de la tablette)**, puis sur **Permuter les écrans**.